План работы с высокомотивированными учащимися

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Мероприятие | Срок проведения | Ответственные |
| 1. | Организация работы по выявлению высокомотивированных учащихся | сентябрь | Учитель-предметник |
| 2. | Создание банка данных высокомотивированных учащихся | Сентябрь-октябрь | Руководители МО |
| 3. | Организация работы факультативных занятий | В течение года | Данилова Ж.И |
| 4. | Создание условий для проведения творческих и культурно-развлекательных мероприятий | В течение года | Классные руководители, Данилова Ж.И |
| 5. | Составление индивидуальных планов | Сентябрь-октябрь | Данилова Ж.И |
| 6. | Подготовка и участие в научно-исследовательской работе | В течение года | Данилова Ж.И |
| 7. | Участие в интернет-викторинах | В течение года | Учителя |
| 8. | Мониторинг учебных достижений учащихся по учебным предметам | В течение года | Учителя |
| 9. | Консультации для родителей по оказанию помощи детям в подготовке конкурсов | По запросу | Учителя-предметники, педагог-психолог |
| 10. | Привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий интеллектуального характера | В течение года | Классные руководители |
| 11. | Диагностика уровня интеллектуального развития, психологических свойств и состояния личности | В течение года | Данилова Ж.И, педагог-психолог |
| 12. | Организация групповых и индивидуальных форм работы с педагогами по вопросам, возникающим в работе с учащимися | По запросу | Педагог-психолог |
| 13. | Разработка психолого-педагогических рекомендаций по работе с высокомотивированными учащимися | октябрь | Педагог-психолог |
| 14. | Проведение родительских собраний с анализом работы с высокомотивированными учащимися | Сентябрь, май | администрация |
| 15.  | Информирование родителей о достижениях учащихся через сайт, стендовую информацию, родительские собрания  | В течение года | Администрация, классные руководители |

СОГЛАСОВАНО

с зам. директором по УР

Жуковой Е.Н.